

# JUNTA DE ANDALUCÍA

## CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN, CIENCIA Y EMPLEO

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

### SOLICITUD

#### RESIDENCIAS DE TIEMPO LIBRE

TEMPORADA ALTA DE VERANO  SEMANA SANTA  TEMPORADA ALTA DE NIEVE

<b>1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>					
PRIMER APELLIDO (*):		SEGUNDO APELLIDO (*):		NOMBRE (*):	
NIF (*):	EDAD (*):	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO:		
TIPO VÍA (*):		NOMBRE VÍA (*):			
NÚMERO:	LETRA:	ESCALERA:	PISO:	PUERTA:	
MUNICIPIO (*):		PROVINCIA (*):		C. POSTAL (*):	TELÉFONO DE CONTACTOS (*):

<b>2 ACOMPAÑANTES</b>						
Nº	PRIMER APELLIDO (*)	SEGUNDO APELLIDO (*)	NOMBRE (*)	NIF (*)	EDAD (1)	SEXO:
1						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
2						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
3						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
4						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
5						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
6						<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
NÚMERO TOTAL DE PERSONAS INCLUIDO EL SOLICITANTE (2)				<input type="text"/>	FAMILIA NUMEROSA (3) <input type="checkbox"/>	

<b>3 TURNO/S TEMPORADA ALTA DE VERANO (4)</b> (En el turno 7º tendrán preferencia las familias numerosas que acrediten certificado vigente.)								
<input type="checkbox"/> 1-7 jul	<input type="checkbox"/> 9-15 jul	<input type="checkbox"/> 17-23 jul	<input type="checkbox"/> 25-30 jul	<input type="checkbox"/> 1-7 agost	<input type="checkbox"/> 9-15 agost	<input type="checkbox"/> 17-23 agost	<input type="checkbox"/> 25-30 agost	<input type="checkbox"/> 1-7 sept

<b>4 SEMANA SANTA / TEMPORADA ALTA DE VERANO (junio) / TEMPORADA ALTA DE NIEVE (Pradollano)</b>	
FECHA DE ENTRADA: .....	FECHA DE SALIDA: .....

<b>5 TURNO/S TEMPORADA ALTA DE NIEVE</b>	
<input type="checkbox"/> NAVIDAD	Fecha entrada: .....
<input type="checkbox"/> FIN DE AÑO	Fecha entrada: .....
<input type="checkbox"/> REYES	Fecha salida: .....

<b>6 RESIDENCIAS (5)</b>					
	NÚMERO DE HABITACIONES DE:	2 PLAZAS	3 PLAZAS	4 PLAZAS	5 PLAZAS
AGUADULCE (Almería).....		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
LA LÍNEA (Cádiz).....		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MARBELLA (Málaga).....		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PRADOLLANO (Sierra Nevada) (NO T.ALTA VERANO)...		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
PUNTA UMBRÍA (Huelva).....		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
SILES (Sierra de Cazorla, Segura y las Villas, Jaén).....		<input type="text"/>	<input type="text"/>		

<b>7</b>	<b>CONSENTIMIENTO EXPRESO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA Y ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA O DE SUS AGENCIAS</b>
<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> como medio de <b>NOTIFICACIÓN PREFERENTE</b> , la notificación telemática mediante la plataforma telemática de la Junta de Andalucía. <input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> a la Consejería competente al acceso a documentación en poder de la Administración de la Junta de Andalucía y sus Agencias a efectos de comprobación de datos de familias numerosas.	

<b>8</b>	<b>DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA</b>
<p><b>DECLARO</b> bajo mi expresa responsabilidad que son ciertos los datos que figuran en esta solicitud y que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ninguna de las personas incluidas en esta solicitud ha disfrutado <b>de algún turno en la misma Temporada</b> el año anterior.</li> <li>- Me comprometo a abonar el importe de la estancia solicitada y remitir el justificante del pago, en el plazo que se me indique.</li> </ul> <p><b>AUTORIZO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que se modifique la distribución de las habitaciones marcadas cuando entren en discrepancia con los criterios de adjudicación.</li> </ul> <p style="text-align: center;">En ..... a ..... de ..... de .....</p> <p style="text-align: center;">LA PERSONA SOLICITANTE</p> <p style="text-align: center;">Fdo.:</p>	

## DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES LABORALES

### PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero autorizado RESIDENCIAS DE TIEMPO LIBRE. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la tramitación de las solicitudes y adjudicaciones de estancias en los Centros de Tiempo Libre. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito ante el Registro Auxiliar de la Consejería de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo. Isla de la Cartuja c/. Johannes Kepler, nº 1 Edif. Kepler, 41092 SEVILLA.

## INSTRUCCIONES GENERALES

### ESTA SOLICITUD DEBE RELLENARSE CON LETRA MAYÚSCULA.

- Es indispensable para la aceptación de cualquier solicitud la cumplimentación de los campos (datos) marcados con asterisco (\*).
- Cada solicitud debe incluir un mínimo de dos personas. Sólo se admite una solicitud por persona y acompañante, pudiendo solicitarse en el mismo impreso todos los turnos y Residencias que se estimen oportunos. Quedará anulada toda solicitud duplicada.
- Será excluida de sorteo toda solicitud en la que la persona solicitante y/o la acompañante haya resultado adjudicataria de algún turno dentro de la misma Temporada (Semana Santa, Alta de Verano, Alta de Nieve) del ejercicio anterior.
- Deberá presentarse al inicio de la estancia la acreditación mediante D.N.I., Tarjeta de Residencia, Pasaporte o Libro de Familia.
- Los menores de 2 años a la fecha de comienzo de la estancia estarán exentos de pago al no utilizar el servicio de comedor. Los menores que al inicio de la estancia tengan más de 2 años y menos de 12, gozan de una bonificación del 50% del precio de la misma.
- El precio de las estancias incluye **MEDIA PENSIÓN: Desayuno-almuerzo en residencia de playa y desayuno-cena en residencia de montaña.**
- La estancia se inicia con el almuerzo-cena del día de llegada y finaliza con el desayuno del día de salida.

### ■ NOTA

- (1) Se especificará la edad de los acompañantes referida a la fecha de inicio de la estancia solicitada.
  - (2) Se indicará el número total de personas que aparecen en la solicitud, incluyendo el solicitante y menores de 2 años.
  - (3) Las familias en posesión del Título vigente de Familia Numerosa tendrán preferencia en las adjudicaciones del 7º turno de la Temporada Alta de Verano. Para ello, deberán aportar la documentación acreditativa de esa condición.
  - (4) Para los turnos de Temporada Alta de Verano, márchese con (x) el Turno o Turnos que se desee en las cuadrículas correspondientes.
  - (5) Los menores de 2 años no se computarán a efectos de número de plazas solicitadas.
- La solicitud se puede presentar telemáticamente, mediante el acceso a la página web: <http://www.juntadeandalucia.es/empleo/wrtl>.
  - Sólo puede ser concedido un Turno por solicitud. Adjudicado un turno de Temporada Alta de Verano o de Nieve, automáticamente se anula cualquier otra opción marcada.
  - La adjudicación de los turnos se realizará por sorteo público pudiendo consultar los resultados en nuestra página web: <http://www.juntadeandalucia.es/empleo/wrtl>.
  - Transcurrido tres meses desde la presentación de la solicitud sin haberse notificado resolución expresa, se entenderá desestimada, sin perjuicio de su inclusión en la lista de espera.

### INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS PARA SEMANA SANTA, TEMPORADA ALTA DE VERANO (JUNIO) Y TEMPORADA ALTA DE NIEVE

- En el caso de solicitarse una estancia en alguna de estas Temporadas, se indicará claramente el periodo correspondiente y se enviará una solicitud a cada Residencia por cada período solicitado.
- Semana Santa: Único Turno para todas las Residencias; inicio flexible de Lunes a Miércoles Santo, con salida el Domingo de Resurrección.
- Temporada Alta de Verano (junio): De lunes a jueves, salida el viernes. Estas estancias serán coincidentes con el Programa Conoce Tu Tierra.
- Temporada Alta de Nieve: Las fechas concretas de entrada y salida de cada turno serán las indicadas en la Resolución de convocatoria anual que se harán públicas en la página web: <http://www.juntadeandalucia.es/empleo/wrtl>.

### ANULACIONES DE ESTANCIAS Y REINTEGRO

- En el caso de anulación de estancias una vez realizado el pago de las mismas, la persona beneficiaria podrá solicitar la devolución de las cantidades abonadas teniendo en cuenta los porcentajes siguientes:
  1. Anulación antes de 15 días del comienzo de la estancia: 100%.
  2. Anulación entre 3 y 15 días antes del comienzo de la estancia: 75%.
  3. Anulación con menos de 3 días antes del comienzo de la estancia: 50%.
- Una vez comenzado el periodo de disfrute adjudicado, no se tendrá derecho a devolución. Para el cálculo del porcentaje de devolución que corresponda se tendrá en cuenta la fecha de entrada de la solicitud de anulación de estancia en el registro público de presentación.

**RESIDENCIAS DE TIEMPO LIBRE DE ANDALUCÍA****AGUADULCE (ALMERÍA)**

Plaza de la Tercera Edad, s/n  
04720-AGUADULCE (Almería)

Teléfono 950 88 42 96  
Fax 950 15 33 78

**LA LÍNEA (CÁDIZ)**

Camino Sobrevela, s/n. Playa el Burgo.  
11300-LA LÍNEA DE LA CONCEPCIÓN (Cádiz)  
Teléfono 956 90 80 22  
Fax 956 10 20 13

**MARBELLA (MÁLAGA)**

Ctra. Nacional Cádiz, km. 190  
29604-MARBELLA (Málaga)

Teléfono 952 83 12 85  
Fax 952 83 03 47

**PRADOLLANO (GRANADA)**

Sierra Nevada  
18196-MONACHIL (Granada)

Teléfono 958 89 44 70  
Fax 958 89 44 74

**PUNTA UMBRÍA (HUELVA)**

Urb. Pinos del Mar, s/n  
21100-PUNTA UMBRÍA (Huelva)

Teléfono 959 52 43 43  
Fax 959 52 43 51

**SILES (JAÉN)**

Sierra de Cazorra, Segura y las Villas  
Ctra. de Las Acebeas. Km. 9  
23380-SILES (Jaén)

Teléfono 953 49 95 21  
Fax 953 49 95 26

**SERVICIO DE COORDINACIÓN DE RESIDENCIAS DE TIEMPO LIBRE**

C/. Johannes Kepler, Edif. Kepler, 1ª planta  
41092 SEVILLA

Teléfonos: 954 99 57 82, 83, 84, 85, 86 - Fax : 954 99 57 92